

| | | |
|---|--|--------------------------|
|  | Directeur / Directrice des relations internationales et des partenariats académiques <i>Contrat à durée indéterminée</i> | Version du 01/02/2019 |
|---|--|--------------------------|

| | |
|---|---|
| Localisation Géographique | Site de Brest |
| Nom de la Direction fonctionnelle / Département | Direction des relations internationales et des partenariats académiques (DRIPA) |
| Niveau minimum requis | Catégorie I du Cadre de gestion ou Catégorie A+ de la Fonction Publique |

ENVIRONNEMENT DU POSTE :

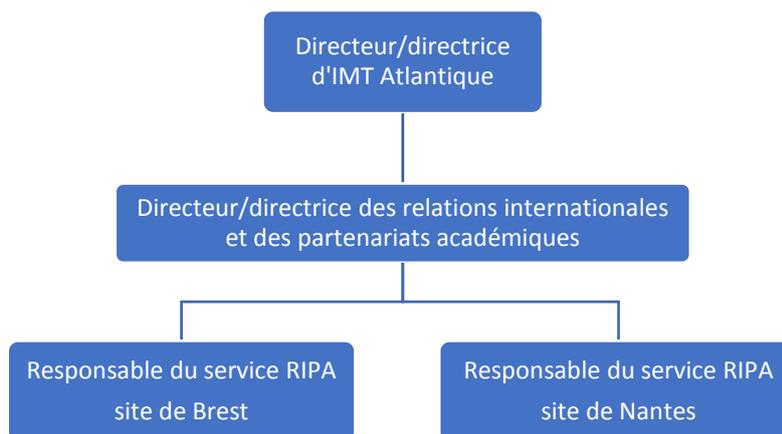
L'École Nationale Supérieure Mines-Télécom Atlantique Bretagne-Pays de la Loire (IMT Atlantique) est une grande école d'ingénieur généraliste du ministère en charge de l'Économie et de l'Industrie. Issue de la fusion au 1^{er} janvier 2017 de Télécom Bretagne et de Mines Nantes, c'est une école de l'Institut Mines-Télécom (IMT).

Elle encadre chaque année 2300 étudiants en formation ingénieurs, masters et doctorants. Ses activités de recherche, à la croisée des mondes de l'entreprise et de l'enseignement supérieur, sont conduites par 290 chercheurs et enseignants-chercheurs permanents et donnent lieu chaque année à 1000 publications et 18 M€ de contrats. Ses formations s'appuient sur une activité de recherche reconnue mondialement, au sein de 6 unités mixtes de recherche dont elle est tutelle.

Classée dans plusieurs [palmarès internationaux](#), dont le prestigieux classement THE World University Ranking 2019, sur 4 thématiques au classement de Shanghai et dans le top 25 du classement mondial U-Multirank sur l'indicateur "co-publications avec partenaires industriels", IMT Atlantique s'inscrit parmi les premières universités du monde.

La Direction des relations internationales et des partenariats stratégiques d'IMT Atlantique est une direction nouvellement créée et qui se met en place progressivement depuis 2017. La description ci-dessous est l'objectif à atteindre mais pourra se dérouler par étape en fonction des ressources disponibles.

Le poste est rattaché hiérarchiquement au directeur.



Le Directeur / La Directrice de la DRIPA est amené à travailler en bonne intelligence avec la plupart des entités de l'école (autres directions fonctionnelles, départements, direction déléguée de l'école, mission appui aux projets stratégiques, etc.).

MISSIONS DE LA DRIPA :

La DRIPA a pour objectif de porter l'ambition internationale de l'École et d'assurer la cohérence des actions menées à l'international au sein des directions et des départements. Elle permet d'apporter une vision globale à nos actions de relations internationales contribuant par leur visibilité accrue à la notoriété de l'École et à son attractivité pour les étudiants et personnels français et internationaux.

Ses missions sont les suivantes :

- Elaborer, proposer et mettre en œuvre la stratégie de l'école à l'international, la promouvoir et coordonner les actions au sein de l'école (dont les programmes et accords académiques de l'école à l'international) ;
- Coordonner, gérer et développer les différents réseaux internationaux et les partenariats académiques ;
- Construire et gérer une offre de mobilité (commercialisation des formations, recrutement via partenariats, mobilités de crédits) et assurer le recrutement d'étudiants internationaux ;
- Développer le caractère interculturel de l'école avec des campus internationaux.

La DRIPA anime en particulier la mise en œuvre de la politique internationale de l'école, sur la base des 8 éléments constitutifs suivants :

- Le développement ou la consolidation de partenariats internationaux stratégiques ;
- Une stratégie en matière de participation aux programmes de recherche européens et internationaux ;
- Une stratégie internationale pour les formations ;
- Le développement de l'interculturalité et de l'internationalisation des trois campus pour accompagner le développement des entreprises françaises à l'international ;
- L'établissement de relations long terme avec notre réseau de diplômés à l'international et internationaux ;
- Une politique en matière de ressources humaines à la mesure de notre ambition internationale ;
- Une politique de développement des ressources propres favorisant des échanges internationaux ;
- Une stratégie en matière de visibilité internationale.

MISSIONS DU DIRECTEUR / DE LA DIRECTRICE DE LA DRIPA :

- Élaborer et proposer les orientations (politique / stratégie) pour l'École dans le domaine des relations internationales et des partenariats académiques, en cohérence avec le plan stratégique pluriannuel et les engagements en matière de DD&RS.
- Mettre en œuvre les orientations stratégiques ci-dessus, animer et coordonner les activités de l'École dans le domaine des relations internationales et des partenariats académiques.
- Être le garant dans le domaine des relations internationales et des partenariats académiques de l'implication de l'École dans l'IMT et dans l'écosystème de l'École. Représenter l'École dans les instances associées.
- Promouvoir et représenter l'École à l'international, organiser sa représentation/promotion à l'international.
- Encadrer et animer sa direction en tenant compte des exigences spécifiques du management à distance.
- Contribuer à la dynamique collective de l'école au sein de l'équipe de direction / du conseil de direction. Assurer ponctuellement le pilotage de projets transverses à différentes entités de l'école, y compris au-delà de son domaine de responsabilité propre.
- Rendre compte des activités et des résultats dont il a la charge. Gérer, en lien le secrétaire général et le directeur des finances, les moyens matériels ainsi que les budgets liés à ses activités.

Le directeur / la directrice de la DRIPA a autorité hiérarchique sur les personnels de sa direction. Il/elle a dans son domaine une responsabilité fonctionnelle sur l'ensemble de l'école.

FORMATION ET COMPETENCES :

Niveau de formation et/ou expérience requis :

- Fonctionnaire appartenant à un corps recruté par la voie de l'Ecole Polytechnique ou la voie de l'ENA, avec expérience professionnelle supérieure ou égale à 5 ans ;
- *et/ou* Diplôme d'une Ecole d'Ingénieurs ou de Commerce et de Gestion ou équivalent avec expérience professionnelle supérieure ou égale à 10 ans ;
- *et/ou* Professeur ou assimilé avec une expérience de coopération internationale avérée ;
- *et/ou* Diplôme Bac + 5 ou équivalent avec expérience professionnelle supérieure ou égale à 10 ans ;
- *et/ou* Cadre d'entreprise de haut niveau avec expérience professionnelle supérieure ou égale à 13 ans.

Compétences, connaissances et expériences indispensables :

- Connaissance du secteur de l'enseignement supérieur et de la recherche, en France et à l'étranger ;
- Capacité à comprendre les programmes proposés par IMT Atlantique ;
- Capacité à manager et motiver une équipe/un groupe de travail ;
- Capacité à prioriser et faire des choix ;
- Capacités relationnelles et connaissance des normes culturelles permettant de mener des négociations avec des partenaires d'origines et de cultures différentes ;
- Connaissance et pratique des techniques de conduite de réunion, de résolution de conflits.

Capacités et aptitudes requises :

- Bonne connaissance des structures et des modes de financement français et européens ;
- Solides compétences managériales ;
- Capacité à négocier avec des entreprises et des partenaires académiques ;

- Grande maîtrise des langues française et anglaise ; une troisième langue (espagnol, allemand, arabe ou chinois) serait un plus ;
- Disponibilité ;
- Mobilité ;
- Sens de la communication et du dialogue avec les enseignants-chercheurs.

La localisation est a priori sur Brest avec une nécessité de mobilité sur les autres campus (Nantes et Rennes).

DÉPOSER VOTRE CANDIDATURE :

Personnes à contacter : Paul FRIEDEL – 02 29 00 11 00 : directeur@imt-atlantique.fr

Anne BEAUVAL, directrice déléguée – 02 51 85 81 10 : anne.beauval@imt-atlantique.fr

Les dossiers sont à envoyer, **avant le 15 mars minuit**, à l'adresse suivante recrut19-dirdripa@imt-atlantique.fr

La commission de recrutement se tiendra **début avril au plus tard**