

**L'École normale supérieure Paris-Saclay recrute :**

**Chargé de mobilité internationale/Référent MoveOn (H/F)**

Annonce n° 2022-034/SARH

**Branche d'activité professionnelle :** Gestion et Pilotage

**Famille d'activité professionnelle :** Partenariat, valorisation de la recherche, coopération internationale

**Referens III - code emploi type :** J2B45

Catégorie du poste ouvert : A

Statut permettant de postuler : Titulaire (filières AENES, ITRF) ou Agent contractuel

**Date de publication du poste :** 28/06/2022

**L'École normale supérieure Paris-Saclay**

La mission de l'ENS Paris-Saclay est de former, sur la base d'un recrutement sélectif, les élèves et les étudiants (les normaliens) aux métiers de l'enseignement supérieur et de la recherche et plus largement à tous les métiers exigeant une expertise scientifique élevée ainsi qu'à la haute fonction publique.

Cette mission conduit l'ENS à s'appuyer sur une activité de recherche de pointe couplée à une formation de très haut niveau dès les premières années à l'École, en master puis en doctorat.

La recherche à l'ENS Paris-Saclay occupe une place centrale. Sa singularité est de lier la recherche fondamentale aux applications avec une dimension expérimentale forte.

En septembre 2016, l'ENS Cachan a changé de nom et est devenue l'École normale supérieure Paris-Saclay.

En 2020, l'École en déménageant sur le plateau de Saclay dans un bâtiment construit par Renzo Piano, se réinvente dans l'Université Paris-Saclay, avec la mise en place des départements d'enseignement et de recherche, avec la création de nouveaux laboratoires, avec la mise en place des programmes de PhD tracks à destination des étudiants, avec l'adossement de sa recherche et de ses formations aux opportunités du cluster de l'Université Paris-Saclay.

En constituant dans l'Université Paris-Saclay, avec ses partenaires, la graduate school des métiers de la recherche et de l'enseignement supérieur, l'École normale supérieure Paris-Saclay donne à sa mission d'ENS un cadre exceptionnel à la hauteur des enjeux contemporains.

L'ENS Paris-Saclay est un établissement handi-accueillant, l'ensemble des recrutements est ouvert aux personnes en situation de handicap.

Vous pouvez continuer à découvrir l'ENS Paris-Saclay sur le site : <https://ens-paris-saclay.fr/>

**Lieu d'exercice**

ENS Paris-Saclay  
4 avenue des Sciences  
91190 GIF-SUR-YVETTE

## Entité d'affectation

### Service des relations internationales

Le Service des relations internationales (SRI) constitue un service d'appui à la présidence en vue de la définition de la stratégie internationale de l'École.

Il a pour mission de contribuer à la mise en œuvre de la politique internationale de l'établissement, en mettant à disposition des enseignants, des chercheurs, des étudiants et des élèves.

- Un appui à la construction d'actions de coopération ;
- Un appui aux mobilités étudiantes et enseignantes;
- Un espace pour l'information et la constitution de dossiers de candidature à des bourses de mobilité internationale ;
- Le traitement et la diffusion de l'information ;
- La gestion financière des projets de coopération et des financements dédiés à la mobilité.

## Mission

Le-la Chargé-e de mobilité internationale doit concevoir et mettre en œuvre, dans le cadre d'une stratégie, des projets de coopération scientifique, relatives à la coopération européenne et/ou internationale de l'établissement.

## Activités principales

### Mobilité :

- Piloter la mobilité entrante (étudiants, enseignants, chercheurs étrangers et des délégations étrangères) et les programmes de coopération spécifiques tels que CUF, ECNU/CSC, IISER, UFTAM.
- Assurer la gestion des programmes de financement correspondants sur les volets administratifs et financiers (participation à la promotion des programmes ; gestion des différentes attestations de mobilité des bénéficiaires ; suivi et mise en paiement des allocations aux bénéficiaires ; bilan de coopération.
- Participer à la négociation d'accords de coopération et/ou de programmes de coopération.

**MoveOn** : coordonner le déploiement de la plateforme MOVEON avec les différentes entités concernées, faire le lien avec l'éditeur du logiciel (contrat, anomalies, modifications, ...), identifier des difficultés et proposer des solutions, conseiller les usagers, adapter la base de données à EWP, établir les différents formulaires, animer le comité de pilotage MoveOn.

### Promotion/ Communication :

- Identifier et collecter les informations nécessaires à la promotion de la politique de coopération internationale de l'établissement.
- Contribuer à la promotion des activités scientifiques et/ou pédagogiques de l'établissement sur le plan international, organiser des séminaires en France ou à l'étranger, réaliser des actions de communication.
- Exercer une veille stratégique sur les sources de financement et les opportunités de collaborations internationales, rechercher et diffuser les appels d'offres européens et internationaux.
- S'impliquer dans des réseaux professionnels, dédiés à l'international et à l'Union européenne.
- Impulser l'internationalisation des pratiques des services de l'établissement (scolarité, personnel, recherche, services financiers...).
- Organiser les missions institutionnelles de l'École.

### Connaissances

Connaissance en matière de coopération internationale  
Connaissance générale des dispositifs institutionnels et financiers  
Environnement et réseaux professionnels  
Droit public  
Droit des contrats  
Organisation et fonctionnement de de l'enseignement supérieur et de la recherche publique  
Modes de fonctionnement des administrations publiques  
Finances publiques  
Méthodologie de conduite de projet  
Anglais : C1 à C2 (Cadre européen de référence)  
Autre langue étrangère appréciée

### Compétences opérationnelles

Piloter un projet  
Rédiger des rapports ou des documents  
Analyser une demande et apporter des réponses spécifiques  
Transmettre des informations  
Travailler en équipe  
Conduire une négociation  
Établir des bilans d'actions, des tableaux de bord, des indicateurs de gestion  
Animer une réunion  
Maîtriser les outils bureautiques  
Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité internationale

### Compétences comportementales

Excellent sens relationnel  
Capacité à informer et à rendre compte  
Capacité à être force de proposition  
Capacité d'adaptation  
Capacité de conviction  
Très bonne organisation  
Réactivité

### Diplômes et formations

Licence  
Domaine de formation souhaité : Relations internationales, Langues Étrangères Appliquées, Droit, sciences politiques, management de projets  
Expérience souhaitée de 2 ans minimum

### Conditions de recrutement

Poste à pourvoir à **temps plein dès que possible**.  
57 jours de congés annuels (39 h/semaine)  
Télétravail possible (2 jours par semaine maximum) après 6 mois d'ancienneté  
**Date limite de candidature : 27/07/2022**

Pour les fonctionnaires, recrutement par voie de mutation ou de détachement.

Pour les contractuels, portabilité du CDI pour agent bénéficiant déjà d'un engagement à durée indéterminée dans la fonction publique **ou** poste à pourvoir en CDD pour une durée de 3 ans (renouvelable).  
Rémunération brute annuelle : 28,7K€

### Spécificités du poste

Disponibilité en fonction de l'activité  
Déplacements occasionnels en France et à l'étranger  
Travail sur écran ou en ambiance artificielle permanente  
Période(s) d'activité intense  
Gestion de plusieurs activités en même temps  
Déplacements hors du service

### Personnes à contacter

Un CV complété d'une lettre de motivation doit être adressé à la DRH par courrier électronique à l'adresse suivante : [recrutement.drh@ens-paris-saclay.fr](mailto:recrutement.drh@ens-paris-saclay.fr)